

Allgemeine Geschäftsbedingungen

1 Anmeldung

Für die Qualifizierungsreihe ist eine verbindliche schriftliche Anmeldung über das entsprechende Anmeldeformular erforderlich. Die Zulassung zu der Qualifizierungsreihe erfolgt in der Reihenfolge der Anmeldungen. Sobald der ausgefüllte, unterschriebene Anmeldebogen vorliegt, wird die Teilnahme verbindlich bestätigt. Ist der Kurs bereits ausgebucht oder kommt er aufgrund einer zu geringen Teilnehmerzahl nicht zustande, informieren wir Sie umgehend.

Mit dem Anmeldeformular werden diese AGB sowie die Hinweise zum Datenschutz versandt. Die Zusage für die Qualifizierungsreihe ist personengebunden und nicht übertragbar. Die Gebühr ist nach Erhalt der Rechnung ca. 14 Tage vor Beginn der ersten Veranstaltung unter Angabe der Rechnungsnummer und des Teilnehmersnamens zu überweisen.

2 Absagen/Änderungen

Die Träger behalten sich vor, einzelne Modultermine kurzfristig zu verschieben, z.B. bei Erkrankung des Dozenten, zu geringer Teilnehmerzahl oder aufgrund bundes- oder landesweit vorgegebener pandemiebedingter Einschränkungen.

In diesen Fällen wird es entsprechende Nachholtermine geben. Es fallen keine weiteren Kosten an.

3 Rücktritt / Stornokosten

Der Rücktritt von einer Anmeldung muss schriftlich erfolgen. Ein kostenfreies Rücktrittsrecht vor Beginn der Maßnahme besteht nur innerhalb von 14 Tagen nach Anmeldebestätigung. Bei Rücktritt zu einem späteren Zeitpunkt wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von €40.- fällig. Bei Rücktritt später als 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn werden 50 Prozent, 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn 75 Prozent, bei Nichtteilnahme ohne rechtzeitige schriftliche Rücktrittserklärung 100 Prozent der Lehrgangsgebühren – unabhängig vom Absagegrund – als Stornogebühr in Rechnung gestellt.

Ein Teilnehmer darf maximale 2 Tage / 16 UE versäumen. Weitere Fehlzeiten müssen durch Sonderaufgaben kompensiert werden. Die Wahl der Sonderaufgabe obliegt dem Dozenten des versäumten Moduls. Erhöhte Fehlzeiten können zum Nichtbestehen der Qualifizierung führen.

4 Tagungsorte, Übernachtung und Verpflegung

Unsere Seminare und Fortbildungsveranstaltungen finden in Hachenburg, Kettig oder deren näherer Umgebung statt.

Die Verpflegung mit kalten und warmen Getränken sowie die Tagesverpflegung (Stehkaffee, Obst, warmes Mittagessen, Gebäck) ist im Seminarpreis enthalten.

5 Haftung/Gerichtsstand:

Die GFB und FWS haften nicht bei Unfällen, Beschädigungen, Verlust, Diebstahl oder bei Absagen der Veranstaltungen aus Gründen, die von ihnen nicht zu vertreten bzw. zu verantworten sind. Soweit Veranstaltungen in Räumen auf Grundstücken Dritter stattfinden, haften die GFB und die FWS gegenüber den Teilnehmenden nicht bei Unfällen und Verlust oder Beschädigung ihres Eigentums.

Vertragspartner ist die Gemeinnützige Gesellschaft für Behindertenarbeit (GFB gGmbH Hachenburg), Gerichtsstand ist das Amtsgericht Westerburg, Erfüllungsort ist Hachenburg sowie die Förder- und Wohnstätten Kettig (FWS) Gerichtsstand ist das Amtsgericht Koblenz, Erfüllungsort ist Kettig.

Stand 01/2023

Datenschutz

1 Anmeldung zur Qualifizierungsreihe

Wenn Sie sich zur Qualifizierung anmelden, dann werden Ihre Identität (z.B. Name), Ihre Kontaktdaten (z.B. Anschrift, E-Mail-Adresse) erhoben. Weiterhin werden eine Rechnungsanschrift und, wenn erforderlich, die Firma oder Organisation, für die sie tätig sind erhoben. Diese Daten werden zur Durchführung der Veranstaltung, einschließlich ihrer Vor- und Nachbereitung, verarbeitet. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung ist durch die Erfüllung eines Vertrags begründet (Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO), der mit Ihrer Anmeldung und durch unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) zustande kommt. Gegenstand des Vertrags ist Ihre Teilnahme an der Veranstaltung. Die eventuelle Übermittlung Ihrer Daten an externe Dozenten und andere Dritte (z.B. FWS Akademie, Tagungshaus) dient der organisatorischen Vorbereitung und ist ebenfalls vertraglich begründet. Ihre Daten werden zehn Jahre lang aufbewahrt. Nach dem Ende der Aufbewahrungsfrist werden die Daten gelöscht.

2 FWS Akademie

Die Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten für die Lernplattform FWS Akademie unter der Domain fws-akademie.de finden sich dort.

3 Ihre Rechte

Soweit es gesetzliche Vorschriften gestatten, haben Sie gegenüber uns die folgenden Rechte in Bezug auf ihre bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten (Art. 15–21 DSGVO): Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Mitteilung, Übertragung, Widerspruch. Das Recht auf Widerspruch können Sie ausüben, wenn wir Ihre personenbezogenen Daten auf Grundlage von berechtigten Interessen (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO) verarbeiten. Bitte kontaktieren Sie uns schriftlich oder per E-Mail, um Ihre vorgenannten Rechte auszuüben.

Sie haben das Recht, sich über unsere Verarbeitung Ihrer Daten bei der für uns zuständigen Aufsichtsbehörde zu beschweren: Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz

Telefon: 06131-89200

Fax: 06131-8920299

Anschrift: Hintere Bleiche 34, 55116 Mainz

E-Mail: poststelle@datenschutz.rlp.de

4 Verantwortliche

Verantwortlicher im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung, sonstiger in den Mitgliedstaaten der Europäischen Union geltenden Datenschutzgesetze und anderer Bestimmungen mit datenschutzrechtlichem Charakter ist:

Förder- und Wohnstätten gGmbH

Iris Schubert

Anne-Frank-Straße 1

56220 Kettig - Deutschland

Telefon: 0263794350

E-Mail: info@fws-kettig.de

UST-ID: DE 197971752

Gemeinnützige Gesellschaft für Behindertenarbeit

Mario Habrecht

Auf dem Gleichen 10

57627 Hachenburg

Telefon: 02662 / 94260

E-Mail: info@gfb-hachenburg.de

St.-Nr.: 02/670/3214/1

5 Datenschutzbeauftragter

Sie können sich mit Fragen und Beschwerden zur Verarbeitung Ihrer Daten direkt an unseren Datenschutzbeauftragten wenden. Er wird Ihre Anfrage auf Wunsch, auch uns gegenüber, vertraulich behandeln.

Michael Sievers

Anne-Frank-Straße 1

56220 Kettig

Tel: 02637/94350

E-Mail: datenschutz@fws-kettig.de